



MINISTERUL EDUCAȚIEI
INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN - DOLJ
ȘCOALA GIMNAZIALĂ „SF. GHEORGHE” CRAIOVA – DOLJ
Str. Brazda lui Novac, Nr.87 ; Tel/Fax. 0251 / 552205 ; Tel/Fax. 0351/405655,
Email: scoala24@yahoo.com



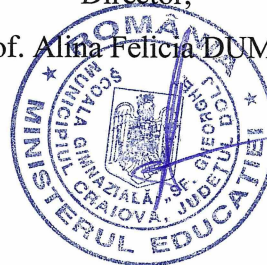
Nr. 1055/02.09.2022

Avizat în C.P. din 02.09.2022

Aprobat în C.A. din 02.09.2022

PROIECT DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ 2022 – 2026

Director,
Prof. Alina Felicia DUMITRU



CONTEXT LEGISLATIV

Proiectul de dezvoltare instituțională este conceput în conformitate cu următoarele acte normative:

- ✓ Legea Educației Naționale nr.1/2011, cu completările și modificările ulterioare;
- ✓ Regulamentul de Organizare și Funcționare a Unităților de Învățământ Preuniversitar, aprobat prin OME nr. 4183 / 04.07.2022;
- ✓ Ordinului secretarului general al Guvernului nr. 600/2018 pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice;
- ✓ Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 75/2005 privind asigurarea calității educației, aprobată cu completări și modificări prin Legea nr. 87/13.04.2006, cu modificările ulterioare;
- ✓ Planul de Redresare NextGenerationEU, Comisia Europeană, în perioada 2019-2024;
- ✓ Programul "România Educată";
- ✓ Strategia Națională pentru Dezvoltarea Durabilă a României pentru 2030;
- ✓ Legea nr. 87/2006 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr.75/12.07.2005 privind asigurarea calității educației;
- ✓ Legea nr. 35/2006 privind creșterea siguranței în unitățile de învățământ;
- ✓ Ordinele, notele, notificările și precizările Ministerului Educației și Cercetării;
- ✓ Buletinele Informative ale Ministerului Educației și Cercetării;
- ✓ Programul de Guvernare 2020-2024, capitolul Ministerul Educației;
- ✓ Metodologii și Regulamente privind descentralizarea financiară și administrativă, publicate în Monitorul Oficial;
- ✓ Metodologia formării continue a personalului didactic din învățământul preuniversitar;
- ✓ Management educațional pentru instituțiile de învățământ, Șerban Iosifescu, Editura ProGnosis, 2001;
- ✓ Buletine informative ale Proiectului de reformă a învățământului preuniversitar, Șerban Iosifescu, 2000.

ARGUMENT

„Calitatea nu este niciodată un accident, ea este întotdeauna rezultatul efortului.” (John Ruskin)

Societatea contemporană este foarte dinamică și, în consecință, factorii implicați în activitatea de educație trebuie să se adapteze rapid la schimbări, să le gestioneze responsabil prin proiectarea activității din școală, atât pe termen scurt - prin planurile operaționale, cât și pe termen lung, prin proiectul de dezvoltare instituțională.

Realizarea unei educații pe principiul dezvoltării durabile nu poate fi susținută decât de un sistem de educație performant și flexibil, bazat pe inovație, disponibilitate și cooperare, ca premisă a incluziunii sociale. În acest context, școala noastră urmărește să educe elevul nu numai pentru a dobândi informația, ci mai ales pentru a o valorifica, aplicând-o în mod creativ în practică.

Planul de Dezvoltare Instituțională are o importanță deosebită, deoarece concentrează atenția asupra finalităților educaționale, asigurând concentrarea tuturor domeniilor funcționale ale managementului (curriculum, resurse umane, material-financiare, relații sistemice și comunitare) și asigură coerența strategiei pe termen lung a unității de învățământ. Această strategie are ca scop final creșterea calității procesului instructiv – educativ conform cerințelor Uniunii Europene privind formarea competențelor cheie la elevi, dar și păstrarea identității naționale în contextul globalizării unei societăți a învățării pe tot parcursul vieții.

P.D.I. -ul a fost conceput în conformitate cu legislația și actele normative în vigoare, având în vedere următoarele aspecte: diagnoza mediului intern și extern, componenta strategică care precizează viziunea și misiunea școlii, țintele și opțiunile strategice vizate, precum și modalități de monitorizare și evaluare.

Perioada 2022-2026 pentru care am elaborat acest proiect este necesară și suficientă pentru stabilirea unor obiective, astfel încât obiectivele propuse să poată fi evaluate și confirmate.

- ❖ Asigură astfel progresul, evoluția și înregistrarea unor rezultate pozitive pe traiectoria *Cine suntem? Unde ne aflăm? Ce schimbări se impun? Cum vom reuși să le realizăm? Ce valori ne susțin? Cine sunt beneficiarii schimbărilor?*
- ❖ Concentrează atenția asupra finalităților educației: dobândire de abilități, atitudini, cunoștințe, aptitudini, credințe și valori.
- ❖ Asigură concentrarea tuturor domeniilor funcționale ale managementului: Curriculum, Resurse material – financiare, Resurse umane, Relații sistemice și comunitare.
- ❖ Asigură coerența transpunerii strategiei pe termen lung a școlii într-o listă de obiective pe termen scurt, ce pot fi ușor înțelese și monitorizate.
- ❖ Favorizează creșterea încrederii în capacitățile și forțele proprii; asigură dezvoltarea personală și profesională.

- ❖ Dezvoltă parteneriatele din interiorul și exteriorul unității școlare, implicând în educație mai mulți factori (familie, comunitate, instituții educaționale).

1. DIAGNOZA

Localizare și prezentare

Unitatea școlară: Școala Gimnazială „Sf. Gheorghe”

Limba de predare: Limba română

Adresa:

Localul A: Str. Brazda lui Novac, Nr. 87, Craiova, 200690

Localul B: Str. Lămâiței, Nr. 4, Craiova, 200127

Telefon: 0251552205, 0351405655, 02515933245

Fax: 0251552205, 0351405655

E-mail: scoala24@yahoo.com

Localizarea geografică a școlii: cele două clădiri ale școlii sunt situate în zona nordică a municipiului Craiova, într-un perimetru delimitat de străzile Doljului, Păltiniș și B-dul Dacia, la aproximativ 1,5 km de zona centrală a orașului. Distanța între cele două clădiri ale unității școlare este de aproximativ 350 m. Coordonatele geografice ale acestora sunt:

44.330316, 23.803444

44.327009, 23.806724

În clădirea din str. Lămâiței își desfășoară activitatea cele 3 grupe de învățământ preșcolar și 7 clase de învățământ primar. Tot aici există un cabinet medical, un cabinet de logopedie, un laborator de informatică, o bibliotecă și o sală pentru educație fizică și sport. Curtea școlii este compusă dintr-un teren destinat activităților sportive și un teren artificial de fotbal, pe care elevii își pot desfășura orele de educație fizică și sport. Clădirea este încălzită cu centrală proprie, pe gaze.

În cele două corpuri din str. Brazda lui Novac, funcționează 17 clase de învățământ primar și 19 clase de învățământ gimnazial, 5 laboratoare (informatică, fizică, biologie, chimie, limbi moderne), o bibliotecă, două săli de educație fizică și sport, un cabinet medical și un muzeu. În același timp, la parterul unuia dintre corpuri, în 2 săli, este găzduită o secție a Poliției Locale Craiova. Zona curții școlii situată în spatele clădirii este destinată practicării sportului. Încălzirea se realizează prin termoficare, școala fiind racordată la 2 centrale de cartier.

Resurse umane

Evoluția populației școlare în ultimii doi ani:

Anul școlar	Învățământ preșcolar	Învățământ primar	Învățământ gimnazial	Total
2018 – 2019	53	662	407	1122
2019 – 2020	54	615	451	1120

Personalul didactic:

Personalul didactic este integral calificat, adică toate cele 71 de cadre didactice sunt calificate, acoperind în totalitate numărul de norme existente în școală. Pentru cele 65 de catedre (norme) sunt 62 titulari, 6 suplinitori și 2 detașați.

Ponderea în anul școlar, 2022-2023, a cadrelor didactice ce au grade didactice se prezintă astfel:

- Gradul didactic I : 60 cadre didactice – 84,51 % ;
- Gradul didactic II : 4 cadre didactice – 5,63 % ;
- Definitivat : 4 cadre didactice – 5,63 % ;
- Debutanți : 3 cadre didactice – 4,23 % .

În anul școlar 2022-2023:

Gradul de acoperire al normelor cu personal didactic titular este de 88,73% , iar gradul de acoperire cu personal didactic calificat a fost de 100 % .

Nr. crt.	În anul școlar 2022-2023	
	<i>Nivel de învățământ</i>	<i>Prescolari / elevi</i>
1.	Preșcolar	48
2.	Primar	605
3.	Gimnazial	488

Personal didactic auxiliar: un administrator financiar, o bibliotecară, două secretare.

Personal nedidactic: un administrator de patrimoniu, 7 îngrijitoare, 2,5 muncitori, 1,5 paznici de noapte.

Rezultate școlare în ultimii doi ani școlari:

Anul școlar 2021 – 2022

Nivel de învățământ	Rata de	Rata de	Rata de participare la
		repetenție	

Preșcolar	100 %	0 %	100 %
Primar	100 %	0 %	100 %
Gimnazial	100 %	0 %	93,44 %
TOTAL	100 %	0 %	97,81 %

Anul școlar 2020 – 2021

Nivel de învățământ	Rata de promovabilitate	Rata de repetenție	Rata de participare la cursuri
Preșcolar	100 %	0 %	100 %
Primar	100 %	0 %	100 %
Gimnazial	99,51 %	0 %	92,44 %
TOTAL	99,83 %	0 %	97,48 %

Evaluare Națională 2022

Sesiunea	Nr. elevi înscriși	Nr. elevi prezenți	Nr. elevi promovați	Nr. elevi neprezențați	Nr. elevi eliminați	Promovabilitate
Iunie 2022	117	116	101	1	0	87,07 %

Evaluare Națională 2021

Sesiunea	înscriși	prezenți	promovați	neprezențați	eliminați	Promovabilitate
Iunie 2021	126	126	114	0	0	90,47 %

Evaluare Națională 2020

Sesiunea	Nr. elevi înscriși	Nr. elevi ..	Nr. elevi ..	Nr. elevi ..	Nr. elevi ..	Promovabilitate
----------	--------------------	--------------	--------------	--------------	--------------	-----------------

Iunie 2020	101	101	89	0	0	88,12 %
------------	-----	-----	----	---	---	---------

Abandon școlar: nu au fost situații.

Absenteism: aproximativ 5 absențe/elev.

Starea disciplinară: este în limite normale, fără a se înregistra abateri grave.

2. COMPONENTA STRATEGICĂ

MISIUNEA ORGANIZAȚIEI ȘCOLARE

Școala Gimnazială „Sf. Gheorghe” Craiova își dorește să ofere **oportunitățile** de învățare necesare fiecărui **elev** pentru a fi **receptiv**, **sociabil** și **polivalent**, care să dețină competențele necesare pentru a se dezvolta și pentru a se adapta la o lume aflată într-o continuă schimbare, facilitându-i conturarea unui viitor durabil.

Valorile care ne ghidează munca sunt: egalitate, cooperare, munca în echipă, respect reciproc, atașamentul față de copii, respectul pentru profesie, libertate de exprimare, receptivitate la nou, creativitate, entuziasm, dorință de afirmare.

VIZIUNEA

Școala Gimnazială „Sf. Gheorghe” Craiova, o **școală pentru toți**, un loc în care fiecare elev este susținut în călătoria devenirii sale.

Principiile care guvernează activitatea școlii noastre sunt:

- Crearea capacității de învățare – știu, cred, mă autodepășesc;
- Colaborarea – relaționez, particip, contribui;
- Valorizarea cunoștințelor – folosesc propriile cunoștințe, strategii pentru a înțelege și acționa;
- Spargerea barierelor mentale – acționez pentru a fi fericit și a reuși în viață.

Pentru a realiza o bună diagnoză a organizației școlare, vom apela la **metoda** (tehnica) **SWOT**, analizând atât mediul intern, cât și mediul extern.

Puncte tari: - personal calificat la toate disciplinele; - numărul mare de cadre didactice care au obținut gradul didactic I și II; - disponibilitatea cadrelor didactice de a desfășura activitate de pregătire suplimentară/remedială cu elevii; - desfășurarea procesului instructiv-educativ într-un singur schimb; - conectarea tuturor profesorilor și elevilor în aplicația Google Classroom; - existența Asociației „Împreună pentru Școala Sf. Gheorghe”; - posibilitatea obținerii de sponsorizări și donații din partea părinților, prin intermediul Asociației „Împreună pentru Școala Sf. Gheorghe”; - existența unui spațiu exterior generos, aflat în domeniul școlii, ce ar permite construirea/amenajarea unei baze sportive moderne, menită să asigure desfășurarea orelor de educație fizică în condiții normale, indiferent de sezon; - posibilitatea amenajării unui loc de joacă/spațiu de relaxare/unor clase în aer liber, la ambele sedii, permițându-le elevilor să-și găsească starea de bine; - existența unui cabinet logopedic, a câte unui cabinet medical și a unei biblioteci la fiecare sediu.	Puncte slabe: - insuficienta pregătire a cadrelor didactice pentru desfășurarea activității online/sistem hibrid; - insuficiente echipamente TIC moderne, necesare utilizării metodelor interactive în desfășurarea procesului instructiv-educativ; - promovarea insuficientă a imaginii școlii în comunitate; - oferta educațională a unității de învățământ satisface parțial nevoile elevilor/comunității, deoarece trebuie să țină seama de resursele umane și materiale, dar și de nevoile de încadrare a personalului didactic; - activitățile extrașcolare au caracter formal și, adesea, neatractiv pentru elevi, prezența acestora fiind percepută/expusă ca o obligativitate; - comunicarea deficitară între cadrele didactice și părinți/reprezentanții legali ai elevilor; - neimplicarea părinților/reprezentanților legali ai elevilor în activitățile desfășurate la nivelul unității de învățământ, ca urmare a crizei de timp provocată de situația economică actuală, acest fapt reflectându-se atât în relația profesor-elev, cât și în performanța școlară a elevilor ; - baza materială nedevelopată, neadaptată la cerințele unui învățământ de calitate, aspect ce aduce cu sine dezinteresul beneficiarilor față de serviciile oferite de școală; - inexistența unei săli de sport menite să asigure calitatea desfășurării orelor de educație fizică; - degradarea spațiilor școlare din cauza fondurilor bănești limitate, alocate pentru întreținerea acestora, și a lipsei de efort pentru identificarea resurselor financiare extrabugetare/nerambursabile în acest sens; - slaba conștiință a elevilor privind păstrarea și întreținerea spațiilor din interiorul unității de învățământ, dar și din afara ei; - neimplicarea școlii în desfășurarea proiectelor cu finanțare europeană.
---	---

Oportunități: - accesibilitate sporită a programelor de formare oferite de CCD și de către furnizorii de formare prin organizarea lor în online; - existența programelor pentru disciplinele/domeniile de studiu promovate în oferta națională de CDS, aprobate prin ordin al ministrului educației; - existența unui cadru legislativ care conferă unităților de învățământ autonomie privind oferta CDS; - existența numeroaselor platforme și aplicații ce pot facilita activitățile desfășurate online; - existența unor programe de finanțare nerambursabilă pentru proiecte din domeniul educației (Erasmus +, fonduri norvegice, finanțări naționale prin campaniile de responsabilitate socială ale companiilor); - existența unor programe internaționale, europene și naționale în care educația este o prioritate: Agenda 2030 pentru Dezvoltare Durabilă, Next Generation EU, Strategia Națională pentru Dezvoltare Durabilă, PNRR, Proiectul Național „România Educată”.	Amenințări: - instabilitatea legislativă; - contextul pandemic impredictibil; - birocrăția; - prezența, în imediata apropiere, a unui colegiu care școlarizează și elevi de gimnaziu; - cartier vechi, cu populație îmbătrânită; - programe școlare încărcate, care promovează transmiterea unui număr mare de informații, multe dintre acestea puțin folosite în viața cotidiană; - agravarea problemelor sociale/economice care au efecte negative asupra comportamentului elevilor, frecvenței școlare și rezultatelor acestora; - lipsa de receptivitate a firmelor pentru sponsorizarea școlii; - remunerarea necorespunzătoare a cadrelor didactice care contribuie la dezinteresul absolvenților bine pregătiți de a intra în sistemul de educație ca profesori; - promovarea de către mass-media a unor non-valori.
--	--

Obiectivele strategice care susțin misiunea unității de învățământ și urmăresc DEZVOLTAREA acesteia:

1. Creșterea gradului de formare a competențelor-cheie la elevi, oglindită prin îmbunătățirea mediei obținute de elevi la evaluările periodice cu 0,25 puncte față de media din anul școlar anterior, ca urmare a optimizării serviciilor educaționale oferite .
2. Recuperarea pierderilor în învățare ale elevilor cauzate de pandemie, de la 50% la 90%, în următorul an școlar;
3. Reconsiderarea managementului la nivelul școlii și al clasei pentru a diminua disfuncțiile la nivelul unității, astfel încât să se obțină îmbunătățirea stării de bine în școală, de la un nivel satisfăcător la unul foarte bun, în decursul a 4 ani;
4. Dezvoltarea dimensiunii europene a școlii prin inițierea/derularea a cel puțin 1 proiect/ parteneriat local, național sau european/ an școlar, concomitent cu păstrarea și promovarea tradițiilor și obiceiurilor ce compun cultura organizațională a unității de învățământ;

Argumentarea alegerii obiectivelor strategice:

Strategia de dezvoltare a Școlii Gimnaziale „Sf. Gheorghe” Craiova pentru perioada 2021-2025, centrată pe cele patru domenii funcționale (curriculum, resurse umane, resurse financiare și materiale,

relații comunitare), are la bază atât nevoile, obiectivele, provocările copiilor noștri, ale părinților acestora și ale profesorilor școlii, cât și resursele de care dispunem și oportunitățile existente și își propune ca unitatea noastră de învățământ să reprezinte un element important al atingerii obiectivelor mondiale, europene și național, reieșite din programele/proiectele de dezvoltare:

- prin Planul de Redresare Next Generation EU, Comisia Europeană, în perioada 2019-2024, urmărește să construim împreună o Europă mai puternică, mai digitală și mai rezilientă;
- Programul "România Educată" are ca priorități digitalizarea, curriculum centrat pe competențe, reziliență, promovarea educației STEAM (Science, Technology, Engineering, Arts, Mathematics);
- Strategia Națională pentru Dezvoltarea Durabilă a României pentru 2030 urmărește asigurarea unei educații de calitate și promovarea oportunităților de învățare de-a lungul vieții prin: implementarea unui învățământ axat pe competențe și centrat pe nevoile elevului, modernizarea sistemului de învățământ (folosirea tehnologiilor informaționale), dobândirea de către toți elevii a cunoștințelor și competențelor necesare pentru promovarea dezvoltării durabile, creșterea nivelului de educație financiară a cetățenilor etc.
- Agenda 2030 pentru Dezvoltare Durabilă își propune transformarea lumii noastre, astfel încât să asigurăm generațiilor următoare un viitor durabil.

În urma consultării documentelor de diagnoză ale unității de învățământ (rapoartele anuale ale comisiilor și ale compartimentelor din unitatea de învățământ, raportul anual de evaluare a calității – RAEI), a rapoartelor întocmite în urma desfășurării inspecțiilor, coordonate de ISJ Dolj sau de ARACIP, și din analiza SWOT, a reieșit **nevoia imperativă a optimizării serviciilor educaționale oferite de către școală**, aspect care va genera **creșterea gradului de formare a competențelor-cheie la elevi**, oferind astfel oportunitățile educaționale necesare fiecărui elev în parte pentru a dobândi competențele de bază, esențiale pentru a putea face față mobilității pe tot parcursul vieții, transformărilor de pe piața muncii și apariției unor noi nevoi economice și sociale.

De asemenea, toate ținutele strategice mai sus amintite au ca finalitate **îmbunătățirea stării de bine din școală** care, conform standardelor recente ale ARACIP și Ghidului de dezvoltare instituțională publicat de ARACIP în 2021, constituie **o prioritate pentru sistemul de educație**, fiind un concept promovat de actualele politici europene în domeniul educației și al formării profesionale, dar și de Proiectul Național „România Educată”, printre efectele căruia se regăsește și eficientizarea colaborării tuturor factorilor implicați în procesul instructiv-educativ, respectiv întregul personal al unității de învățământ, elevii și părinții acestora, dar și reprezentanții comunității locale.

	OPȚIUNI STRATEGICE			
	Dezvoltarea curriculară	Dezvoltarea resurselor umane	Dezvoltarea resurselor materiale și financiare	Dezvoltarea relațiilor sistemice și comunitare
Obiectiv strategic 1: Creșterea gradului de formare a competențelor-cheie la elevi, ca urmare a optimizării serviciilor educaționale oferite	- derularea unui program susținut de pregătire remedială/suplimentară cu elevii; - promovarea în cadrul lecțiilor a tratării diferențiate/individualizate a elevilor; - derularea unor programe de consiliere individuală/de grup a elevilor și a părinților.	- participarea cadrelor didactice la cursuri de perfecționare ce vizează problematica activității cu elevii care au dificultăți de învățare, precum și la programe de dezvoltare a competențelor digitale; - organizarea unor schimburi de experiență la nivelul școlii privind monitorizarea progresului individual al elevilor;	- achiziționarea de materiale didactice care să sprijine eficientizarea activităților de predare-învățare-evaluare; - achiziționarea mijloacelor moderne de învățare digitale (calculatoare, videoproiectoare, ecrane de proiecție, tablă inteligentă); - asigurarea consumabilelor (coli, toner xerox, cartușe imprimante).	- implicarea părinților cu scopul de a sprijini elevii și profesorii în derularea programelor remediale/suplimentare; - organizarea unor activități în comun școală-părinți-comunitate, atât în școală, cât și în afara școlii.

A. Implementarea țințelor strategice: Obiective specifice, Acțiuni, Responsabilități, Termene, Resurse, Indicatori de rezultat

Obiectivul strategic 1: Creșterea gradului de formare a competențelor-cheie la elevi, oglindită prin îmbunătățirea mediei obținute de elevi la evaluările periodice cu 0,25 puncte față de media din anul școlar anterior, ca urmare a optimizării serviciilor educaționale oferite.

Obiective specifice	Activitate	Resurse			Termen	Responsabilități	Evaluare	Indicatori de performanță
		financiare	materiale	umane				
1. Adaptarea procesului de predare-învățare-evaluare la particularitățile individuale ale elevilor și la cunoștințele lor anterioare asigurându-se	Realizarea unei evaluări complexe a elevilor privind nevoile, aspirațiile și interesele acestora	-	Chestionare	Învățători, profesori-diriginți, în colaborare cu experții în domeniu:	Februarie 2022	Director, director adjunct, Comisia pt. curriculum	Cunoașterea psiho-pedagogică și socială a tuturor elevilor școlii	Crearea fișelor psiho-pedagogice (pentru toți elevii școlii)

Obiective specifice	Activitate	Resurse			Termen	Responsabilități	Evaluare	Indicatori de performanță
		financiare	materiale	umane				
îmbunătățirea mediei obținute de elevi la evaluările periodice cu 0,25 puncte față de media din anul școlar anterior				psihologi, consilieri				
	Identificarea pierderilor în învățare ale elevilor	-	Fișe de lucru, teste	Cadrele didactice ale școlii	Permanent	Director, director adjunct Comisia pt. curriculum	Evaluări curente și sumative ale elevilor	Crearea unui grafic pentru înregistrarea/notarea ritmică a nivelului de pregătire pentru fiecare elev în parte, în anul școlar 2021-2022
	Desfășurarea activităților de pregătire remedială/suplimentară de sprijin pentru elevii aflați în regres/capabili de performanță, conform graficului întocmit în urma realizării analizei de nevoi	Costuri consumabile	Fișe de lucru Teste, referate, proiecte, portofolii,	Cadrele didactice ale școlii	Permanent	Director, director adjunct, Comisia pt. curriculum	Situația statistică privind progresul elevilor pentru fiecare clasă în parte	Participarea la activitățile remediale a tuturor elevilor în cazul cărora s-au înregistrat pierderi în învățare și participarea la activitățile de pregătire suplimentară a cel puțin 50% din elevii capabili de performanță
	Aplicarea în cadrul lecțiilor a tratării diferențiate/individualizate a elevilor, realizându-se un echilibru între metodele moderne, centrate pe elev, și metodele tradiționale		Fișe de lucru Teste, referate, proiecte, portofolii, RED	Cadrele didactice ale școlii	Permanent	Director, director adjunct, Comisia pt. curriculum	Fișe de asistență, fișe de feedback elevi, rapoarte de activitate semestriale	Îmbunătățirea mediei obținute de elevi la evaluările periodice cu 0,25 puncte față de media din anul școlar anterior
2. Creșterea calității procesului de predare-învățare-evaluare, conform cerințelor învățământului	Identificarea nevoilor de perfecționare a tuturor cadrelor didactice prin asistențe la ore, activități în cadrul catedrei;	-	Produse de birotică	Director, director adjunct, cadre didactice	Ianuarie – Februarie 2022	Director, director adjunct	Chestionare cadre didactice, fișe de asistență	100% cadre didactice asistate

Obiective specifice	Activitate	Resurse			Termen	Responsabilități	Evaluare	Indicatori de performanță
		financiare	materiale	umane				
actual modern, prin dezvoltarea competențelor digitale de bază pentru 50% din profesorii școlii, în anul școlar 2021-2022	Înscrierea, în anul școlar 2021-2022, a 50% din cadrelor didactice ale școlii la cursuri de formare/perfecționare și la programe de dezvoltare a competențelor digitale care să faciliteze crearea unui mediu școlar cât mai atractiv	Resurse bugetare – formare continuă	Echipamente TIC, consumabile, oferte ale furnizorilor de formare	Director, director adjunct, formatori, cadre didactice, personal didactic auxiliar	Iunie 2022	Comisia de dezvoltare profesională	Dezvoltarea competențelor privind utilizarea dispozitivelor TIC, nivel mediu, pentru cel puțin 50% din personalul școlii	2 ateliere de formare/semestru 1 curs de formare TIC desfășurat Cel puțin 30 de profesori + 3 pers. did. auxiliar participanți la cel puțin o activitate de formare recomandată de către școală în urma identificării nevoii de perfecționare
	Utilizarea dispozitivelor electronice și a resurselor digitale pentru educație în procesul educativ de către profesorii școlii	-	Echipamente TIC, consumabile, platformă Google	Cadre didactice	August 2022	Director, director adjunct	Creșterea atractivității și a interactivității orelor de curs, generându-se astfel creșterea interesului elevilor pentru învățare	Cel puțin 25% dintre profesori utilizează săptămânal dispozitivele electronice din sala de clasă
3. Crearea oportunităților educaționale necesare fiecărui elev în parte, pentru a dobândi competențele de bază, dezvoltând baza materială a școlii cu mijloace moderne de învățare până la sfârșitul anului școlar 2021-2022	Fundamentarea proiectului de buget pentru anul 2022 și susținerea lui în ședința Consiliul Local pentru aprobare.	-	-	Director Admin. Financiar	Ianuarie 2022	Director, admin. financiar	Proiectul de buget	Aprobare 80% din sumele solicitate pentru investiții, în afara celor ce revin de drept unității conform costului standard/elev
	Atragerea cât mai multor surse de finanțare nerambursabile, în special sponsorizarea resurselor bugetare ale Asociației „Împreună pentru Școala Sf. Gheorghe”, ca prim-sponsor al școlii	Buget local, resurse extrabugetare – donații/sponsorizări		Cadrele didactice, Consiliul reprezentativ al părinților, comunitatea locală	Iunie 2022	Director, director adjunct, admin. financiar	Creșterea gradului de implicare a comunității în viața școlii și dotarea școlii cu noi mijloace moderne de învățare (calculatoare, videoproiectoare, ecrane de proiecție, tablă inteligentă)	70% dintre părinți direcționează 3% din impozitul pe salariu către Asociația „Împreună pentru Școala Sf. Gheorghe”

Obiective specifice	Activitate	Resurse			Termen	Respons abilități	Evaluare	Indicatori de performanță
		financi are	materiale	umane				
	Participarea la parteneriate și proiecte finanțate din alte surse (Fondul Social European, POCU, Erasmus+, fondurile norvegiene, etc.).	Fonduri europene	-	-	Septembrie 2022	Director, director adjunct, Coordonatorul de proiecte și programe educative	Depunerea candidaturii	1 proiect implementat /în curs de implementare
	Scrierea unui proiect în vederea obținerii de fonduri PNRR pentru digitalizarea școlii (laptop pentru fiecare cadru didactic, tabletă pentru fiecare elev, sistem video-conferință, tablă inteligentă în fiecare sală de clasă)	PNRR	Produse de birotică		Mai 2022	Director, director adjunct, firmă de consultanță	Depunerea candidaturii	1 proiect finanțat
4. Încurajarea elevilor pentru continuarea studiilor și a învățării pe tot parcursul vieții prin realizarea unui parteneriat activ școală-părinți-comunitate locală	Asigurarea stării de bine a elevilor și promovarea unui stil de viață sănătos (educația pentru sănătate, educația civică, cultural-artistică, științifică, ecologică și educația prin sport)	Cheltuieli întreținere și funcționare	Baza materială a școlii	Director, director adjunct, cadre didactice	Permanent	Director, director adjunct, CE AC	Chestionare elevi	70% dintre beneficiari mulțumiți
	Elaborarea ofertei educaționale în concordanță cu nevoile comunității și cu aspirațiile elevilor, ca urmare a unei reale analize de	-	Produse de birotică	Învățătorii, profesorii-diriginți	Ianuarie 2022	Director, director adjunct, Comisia pt. curriculum	Feed-back părinți/elevi: creșterea atractivității ofertei extrașcolare, creșterea motivației pentru	Oferta educațională corespunzătoare nevoilor comunității și aspirațiilor elevilor

Obiective specifice	Activitate	Resurse			Termen	Responsabilități	Evaluare	Indicatori de performanță
		financiare	materiale	umane				
	nevoi						învățare, îmbunătățirea rezultatelor școlare	
	Realizarea unui parteneriat activ școală-părinți-comunitate locală și participarea tuturor la diferite activități ale școlii.	-	Baza materială a școlii	Întreg personalul școlii, părinții elevilor și comunitatea locală	August 2022	Directori, CP, CRP	Gradul de implicare a personalului școlii, a părinților și a comunității locale	Desfășurarea a cel puțin două activități/ semestru 40% părinți implicați în „viața” școlii

Obiectivul strategic 2: Recuperarea pierderilor în învățare ale elevilor cauzate de pandemie, de la 50% la 90%, în următorul an școlar

Obiective specifice	Activitate	Resurse			Termen	Responsabilități	Evaluare	Indicatori de performanță
		financiar	material	umane				
1. Adaptarea procesului de predare-învățare-evaluare la particularitățile individuale ale elevilor și la cunoștințele lor anterioare asigurându-se îmbunătățirea mediei obținute de elevi la evaluările periodice cu 0,25 puncte față de media din anul școlar anterior	Realizarea unei evaluări complexe a elevilor privind nevoile, aspirațiile și interesele acestora	-	Chestionare	Învățători, profesori-diriginți, în colaborare cu experții în domeniu: psihologi, consilieri	Februarie 2022	Director, director adjunct, Comisia pt. curriculum	Cunoașterea psiho-pedagogică și socială a tuturor elevilor școlii	Crearea fișelor psiho-pedagogice (pentru toți elevii școlii)
	Identificarea pierderilor în învățare ale elevilor	-	Fișe de lucru, teste	Cadrele didactice ale școlii	Permanent	Director, director adjunct Comisia pt. curriculum	Evaluări curente și sumative ale elevilor	Crearea unui grafic pentru înregistrarea/notarea ritmică a nivelului de pregătire pentru fiecare elev în parte, în anii școlari 2021-2022 și 2022-2023

Obiective specifice	Activitate	Resurse			Termen	Responsabilități	Evaluare	Indicatori de performanță
		financiar e	material e	umane				
	Desfășurarea activităților de pregătire remedială/suplimentară de sprijin pentru elevii aflați în regres/capabili de performanță, conform graficului întocmit în urma realizării analizei de nevoi	Costuri consumabile	Fișe de lucru Teste, referate, proiecte, portofolii,	Cadrele didactice ale școlii	Permanent	Director, director adjunct, Comisia pt. curriculum	Situația statistică privind progresul elevilor pentru fiecare clasă în parte	Participarea la activitățile remediale a tuturor elevilor în cazul cărora s-au înregistrat pierderi în învățare și participarea la activitățile de pregătire suplimentară a cel puțin 50% din elevii capabili de performanță
	Aplicarea în cadrul lecțiilor a tratării diferențiate/individualizate a elevilor, realizându-se un echilibru între metodele moderne, centrate pe elev, și metodele tradiționale		Fișe de lucru Teste, referate, proiecte, portofolii, RED	Cadrele didactice ale școlii	Permanent	Director, director adjunct, Comisia pt. curriculum	Fișe de asistență, fișe de feedback elevi, rapoarte de activitate semestriale	Îmbunătățirea mediei obținute de elevi la evaluările periodice cu 0,25 puncte față de media din anul școlar anterior
2. Creșterea calității procesului de predare-învățare-evaluare, conform cerințelor învățământului actual modern, prin dezvoltarea competențelor digitale de bază pentru toți profesorii școlii, în următorii patru ani școlari	Identificarea nevoilor de perfecționare a tuturor cadrelor didactice prin asistențe la ore, activități în cadrul catedrei;	-	Produse de birotică	Director, director adjunct, cadre didactice	Ianuarie – Februarie 2022	Director, director adjunct	Chestionare cadre didactice, fișe de asistență	100% cadre didactice asistate
	Înscrierea, în fiecare an școlar, a 50% din cadrele didactice ale școlii la cursuri de formare/perfecționare și la programe de dezvoltare a competențelor digitale care să faciliteze crearea	Resurse bugetare – formare continuă	Echipamente TIC, consumabile, oferte ale furnizorilor de formare	Director, director adjunct, formatori, cadre didactice, personal didactic auxiliar	Permanent	Comisia de dezvoltare profesională	Dezvoltarea competențelor privind utilizarea dispozitivelor TIC, nivel mediu, pentru cel puțin 50% din personalul școlii	2 ateliere de formare/an școlar 1 curs de formare TIC desfășurat Cel puțin 30 de profesori + 3 pers. did. auxiliar participanți la cel puțin o activitate de formare recomandată de către școală în urma identificării nevoii de perfecționare

<i>Obiective specifice</i>	<i>Activitate</i>	<i>Resurse</i>			<i>Termen</i>	<i>Responsabilități</i>	<i>Evaluare</i>	<i>Indicatori de performanță</i>
		<i>financiar e</i>	<i>material e</i>	<i>umane</i>				
	unui mediu școlar cât mai atractiv							
	Utilizarea dispozitivelor electronice și a resurselor digitale pentru educație în procesul educativ de către profesorii școlii	-	Echipamente TIC, consumabile, platformă Google	Cadre didactice	Permanent	Director, director adjunct	Creșterea atractivității și a interactivității orelor de curs, generându-se astfel creșterea interesului elevilor pentru învățare	Cel puțin 25% dintre profesori utilizează săptămânal dispozitivele electronice din sala de clasă
3. Crearea oportunităților educaționale necesare fiecărui elev în parte, pentru a dobândi competențele de bază, dezvoltând baza materială a școlii cu mijloace moderne de învățare până la sfârșitul anului școlar 2025-2026	Fundamentarea proiectului de buget pentru anul 2022 și susținerea lui în ședința Consiliul Local pentru aprobare.	-	-	Director Admin. Financiar	Ianuarie 2022	Director, admin. financiar	Proiectul de buget	Aprobare 80% din sumele solicitate pentru investiții, în afara celor ce revin de drept unității conform costului standard/elev
	Atragerea cât mai multor surse de finanțare nerambursabile, în special sporirea resurselor bugetare ale Asociației „Împreună pentru Școala Sf. Gheorghe”, ca prim-sponsor al școlii	Buget local, resurse extrabugetare – donații/sponsorizări		Cadrele didactice, Consiliul reprezentativ al părinților, comunitatea locală	Iunie 2022	Director, director adjunct, admin. financiar	Creșterea gradului de implicare a comunității în viața școlii și dotarea școlii cu noi mijloace moderne de învățare (calculatoare, videoproiectoare, ecrane de proiecție, tablă inteligentă)	70% dintre părinți direcționează 3% din impozitul pe salariu către Asociația „Împreună pentru Școala Sf. Gheorghe”
	Participarea la parteneriate și proiecte finanțate din alte surse (Fondul Social European, POCU,	Fonduri europene	-	-	Permanent	Director, director adjunct, Coordonatorul de proiecte și	Depunerea candidaturii	1 proiect implementat /în curs de implementare/an școlar

Obiective specifice	Activitate	Resurse			Termen	Responsabilități	Evaluare	Indicatori de performanță
		financiar e	material e	umane				
	Erasmus+, fondurile norvegienne, etc.).					programe educative		
	Scrierea unui proiect în vederea obținerii de fonduri PNRR pentru digitalizarea școlii (laptop pentru fiecare cadru didactic, tabletă pentru fiecare elev, sistem video-conferință, tablă inteligentă în fiecare sală de clasă)	PNRR	Produse de birotică		Septembrie 2022	Director, director adjunct, firmă de consultanță	Depunerea candidaturii	1 proiect finanțat
4. Încurajarea elevilor pentru continuarea studiilor și a învățării pe tot parcursul vieții prin realizarea unui parteneriat activ școală-părinți-comunitate locală	Asigurarea stării de bine a elevilor și promovarea unui stil de viață sănătos (educația pentru sănătate, educația civică, cultural-artistică, științifică, ecologică și educația prin sport)	Cheltuieli întreținere și funcționare	Baza materială a școlii	Director, director adjunct, cadre didactice	Permanent	Director, director adjunct, CE AC	Chestionare elevi	70% dintre beneficiari mulțumiți
	Elaborarea ofertei educaționale în concordanță cu nevoile comunității și cu aspirațiile elevilor, ca urmare a unei reale analize de nevoi	-	Produse de birotică	Învățătorii, profesorii-diriginți	Permanent	Director, director adjunct, Comisia pt. curriculum	Feed-back părinți/elevi: creșterea atractivității ofertei extrașcolare, creșterea motivației pentru învățare, îmbunătățirea rezultatelor școlare	Oferta educațională corespunzătoare nevoilor comunității și aspirațiilor elevilor

<i>Obiective specifice</i>	<i>Activitate</i>	<i>Resurse</i>			<i>Termen</i>	<i>Responsabilități</i>	<i>Evaluare</i>	<i>Indicatori de performanță</i>
		<i>financiar</i> <i>e</i>	<i>material</i> <i>e</i>	<i>umane</i>				
	Realizarea unui parteneriat activ școală-părinți-comunitate locală și participarea tuturor la diferite activități ale școlii.	-	Baza materială a școlii	Întreg personalul școlii, părinții elevilor și comunitatea locală	Permanent	Directori, CP, CRP	Gradul de implicare a personalului școlii, a părinților și a comunității locale	Desfășurarea a cel puțin două activități/ an școlar 40% părinți implicați în „viața” școlii

Obiectivul strategic 3: Reconsiderarea managementului la nivelul școlii și al clasei pentru a diminua disfuncțiile la nivelul unității, astfel încât să se obțină îmbunătățirea stării de bine în școală, de la un nivel satisfăcător la unul foarte bun, în decursul a 4 ani.

<i>Obiective specifice</i>	<i>Activitate</i>	<i>Resurse</i>			<i>Termen</i>	<i>Responsabilități</i>	<i>Evaluare</i>	<i>Indicatori de performanță</i>
		<i>financiare</i>	<i>material</i> <i>e</i>	<i>umane</i>				
1. Derularea unui program susținut de pregătire remedială/suplimentară cu elevii;	Realizarea unei evaluări complexe a elevilor privind nevoile, aspirațiile și interesele acestora	-	Chestionare	Învățători, profesori-diriginți, în colaborare cu experți în domeniu: psihologi, consilieri	Februarie 2022	Director, director adjunct, Comisia pt. curriculum	Cunoașterea psiho-pedagogică și socială a tuturor elevilor școlii	Crearea fișelor psiho-pedagogice (pentru toți elevii școlii)
	Identificarea pierderilor în învățare ale elevilor	-	Fișe de lucru, teste	Cadrele didactice ale școlii	Permanent	Director, director adjunct, Comisia pt. curriculum	Evaluări curente și sumative ale elevilor	Crearea unui grafic pentru înregistrarea/notarea ritmică a nivelului de pregătire pentru fiecare elev în parte, în anii școlari 2021-2022 și 2022-2023
	Desfășurarea activităților de pregătire remedială/suplimentară de sprijin pentru elevii aflați în regres/capabili de performanță, conform graficului întocmit în urma realizării analizei de	Costuri consumabile	Fișe de lucru Teste, referate, proiecte, portofolii,	Cadrele didactice ale școlii	Permanent	Director, director adjunct, Comisia pt. curriculum	Situația statistică privind progresul elevilor pentru fiecare clasă în parte	Participarea la activitățile remediale a tuturor elevilor în cazul cărora s-au înregistrat pierderi în învățare și participarea la activitățile de pregătire suplimentară a cel puțin 50% din elevii capabili de performanță

<i>Obiective specifice</i>	<i>Activitate</i>	<i>Resurse</i>			<i>Termen</i>	<i>Responsabilități</i>	<i>Evaluare</i>	<i>Indicatori de performanță</i>
		<i>financiare</i>	<i>materiale</i>	<i>umane</i>				
	nevoi							
	Aplicarea în cadrul lecțiilor a tratării diferențiate/individualizate a elevilor, realizându-se un echilibru între metodele moderne, centrate pe elev, și metodele tradiționale		Fișe de lucru Teste, referate, proiecte, portofolii, RED	Cadrele didactice ale școlii	Permanent	Director, director adjunct, Comisia pt. curriculum	Fișe de asistență, fișe de feedback elevi, rapoarte de activitate semestriale	Îmbunătățirea mediei obținute de elevi la evaluările periodice cu 0,25 puncte față de media din anul școlar anterior
2. Creșterea calității procesului de predare-învățare-evaluare, conform cerințelor învățământului actual modern, prin dezvoltarea competențelor digitale de bază pentru toți profesorii școlii, în următorii patru ani școlari	Identificarea nevoilor de perfecționare a tuturor cadrelor didactice prin asistențe la ore, activități în cadrul catedrei;	-	Produse de birotică	Director, director adjunct, cadre didactice	Ianuarie – Februarie 2022	Director, director adjunct	Chestionare cadre didactice, fișe de asistență	100% cadre didactice asistate
	Înscrierea, în fiecare an școlar, a 50% din cadrele didactice ale școlii la cursuri de formare/perfecționare și la programe de dezvoltare a competențelor digitale care să faciliteze crearea unui mediu școlar cât mai atractiv	Resurse bugetare – formare continuă	Echipamente TIC, consumabile, oferte ale furnizorilor de formare	Director, director adjunct, formatori, cadre didactice, personal didactic auxiliar	Permanent	Comisia de dezvoltare profesională	Dezvoltarea competențelor privind utilizarea dispozitivelor TIC, nivel mediu, pentru cel puțin 50% din personalul școlii	2 ateliere de formare/an școlar 1 curs de formare TIC desfășurat Cel puțin 30 de profesori + 3 pers. did. auxiliar participanți la cel puțin o activitate de formare recomandată de către școală în urma identificării nevoii de perfecționare
	Utilizarea dispozitivelor electronice și a resurselor digitale pentru educație în procesul educativ de	-	Echipamente TIC, consumabile, platformă Google	Cadre didactice	Permanent	Director, director adjunct	Creșterea atractivității și a interactivității orelor de curs, generându-se astfel creșterea	Cel puțin 25% dintre profesori utilizează săptămânal dispozitivele electronice din sala de clasă

<i>Obiective specifice</i>	<i>Activitate</i>	<i>Resurse</i>			<i>Termen</i>	<i>Responsabilități</i>	<i>Evaluare</i>	<i>Indicatori de performanță</i>
		<i>financiare</i>	<i>materiale</i>	<i>umane</i>				
	sistem video-conferință, tablă inteligentă în fiecare sală de clasă)							
4. Încurajarea elevilor pentru continuarea studiilor și a învățării pe tot parcursul vieții prin realizarea unui parteneriat activ școală-părinți-comunitate locală	Asigurarea stării de bine a elevilor și promovarea unui stil de viață sănătos (educația pentru sănătate, educația civică, cultural-artistică, științifică, ecologică și educația prin sport)	Cheltuieli întreținere și funcționare	Baza materială a școlii	Director, director adjunct, cadre didactice	Permanent	Director, director adjunct, CE AC	Chestionare elevi	70% dintre beneficiari mulțumiți
	Elaborarea ofertei educaționale în concordanță cu nevoile comunității și cu aspirațiile elevilor, ca urmare a unei reale analize de nevoi	-	Produse de birotică	Învățătorii, profesorii-diriginți	Permanent	Director, director adjunct, Comisia pt. curriculum	Feed-back părinți/elevi: creșterea atractivității ofertei extrașcolare, creșterea motivației pentru învățare, îmbunătățirea rezultatelor școlare	Oferta educațională corespunzătoare nevoilor comunității și aspirațiilor elevilor
	Realizarea unui parteneriat activ școală-părinți-comunitate locală și participarea tuturor la diferite activități ale școlii.	-	Baza materială a școlii	Întreg personalul școlii, părinții elevilor și comunitatea locală	Permanent	Directori, CP, CRP	Gradul de implicare a personalului școlii, a părinților și a comunității locale	Desfășurarea a cel puțin două activități/ an școlar

Obiectivul strategic 4: Dezvoltarea dimensiunii europene a școlii prin inițierea/derularea a cel puțin 1 proiect/ parteneriat local, național sau european/ an școlar, concomitent cu păstrarea și promovarea tradițiilor și obiceiurilor ce compun cultura organizațională a unității de învățământ;

<i>Obiective specifice</i>	<i>Activitate</i>	<i>Resurse</i>			<i>Termen</i>	<i>Responsabilități</i>	<i>Evaluare</i>	<i>Indicatori de performanță</i>
		<i>financiare</i>	<i>materiale</i>	<i>umane</i>				
1. Dezvoltarea de relații de parteneriat cu instituții din municipiu	Integrarea activităților elevilor și cadrelor didactice în viața spirituală a municipalității	-	Chestionare	Învățători, profesori-diriginți, în colaborare cu experții în domeniu: psihologi, consilieri	Permanent	Director, director adjunct, consilier proiecte și programe educative	Apariții în mass-media	Minimum o apariție pe lună în mass media locală
	Identificarea activităților extracurriculare care servesc nevoilor elevilor școlii	-	Fișe de lucru, teste	Cadrele didactice ale școlii	Permanent	Director, director adjunct consilier proiecte și programe educative	Evaluări curente și sumative ale elevilor	Crearea unui grafic pentru înregistrarea/notarea ritmică a nivelului de pregătire pentru fiecare elev în parte, în fiecare an școlar
	Desfășurarea activităților de pregătire remedială/suplimentară de sprijin pentru elevii aflați în regres/capabili de performanță, conform graficului întocmit în urma realizării analizei de nevoi	Costuri consumabile	Fișe de lucru Teste, referate, proiecte, portofolii,	Cadrele didactice ale școlii	Permanent	Director, director adjunct, Comisia pt. curriculum	Situația statistică privind progresul elevilor pentru fiecare clasă în parte	Participarea la activitățile școlare și extrașcolare a cel puțin 50% din elevii și personalul școlii
	Aplicarea în cadrul lecțiilor a tratării diferențiate/individualizate a elevilor, realizându-se un echilibru între metodele moderne, centrate pe elev, și metodele tradiționale		Fișe de lucru Teste, referate, proiecte, portofolii, RED	Cadrele didactice ale școlii	Permanent	Director, director adjunct, Comisia pt. curriculum	Fișe de asistență, fișe de feedback elevi, rapoarte de activitate semestriale	Îmbunătățirea mediei obținute de elevi la evaluările periodice cu 0,25 puncte față de media din anul școlar anterior

<i>Obiective specifice</i>	<i>Activitate</i>	<i>Resurse</i>			<i>Termen</i>	<i>Responsabilități</i>	<i>Evaluare</i>	<i>Indicatori de performanță</i>
		<i>financiare</i>	<i>materiale</i>	<i>umane</i>				
2. Popularizarea prin intermediul mass-media a factorilor implicați în activități de parteneriat	Identificarea nevoilor de perfecționare a tuturor cadrelor didactice prin asistențe la ore, activități în cadrul catedrei;	-	Produse de birotică	Director, director adjunct, cadre didactice	Ianuarie – Februarie 2022	Director, director adjunct	Chestionare cadre didactice, fișe de asistență	100% cadre didactice asistate
	Înscrierea, în fiecare an școlar, a 50% din cadrele didactice ale școlii la cursuri de formare/perfecționare și la programe de dezvoltare a competențelor digitale care să faciliteze crearea unui mediu școlar cât mai atractiv	Resurse bugetare – formare continuă	Echipamente TIC, consumabile, oferte ale furnizorilor de formare	Director, director adjunct, formatori, cadre didactice, personal didactic auxiliar	Permanent	Comisia de dezvoltare profesională	Dezvoltarea competențelor privind utilizarea dispozitivelor TIC, nivel mediu, pentru cel puțin 50% din personalul școlii	2 ateliere de formare/an școlar 1 curs de formare TIC desfășurat Cel puțin 30 de profesori + 3 pers. did. auxiliar participanți la cel puțin o activitate de formare recomandată de către școală în urma identificării nevoii de perfecționare
	Utilizarea dispozitivelor electronice și a resurselor digitale pentru educație în procesul educativ de către profesorii școlii	-	Echipamente TIC, consumabile, platformă Google	Cadre didactice	Permanent	Director, director adjunct	Creșterea atractivității și a interactivității orelor de curs, generându-se astfel creșterea interesului elevilor pentru învățare	Cel puțin 25% dintre profesori utilizează săptămânal dispozitivele electronice din sala de clasă
3. Implicarea părinților în acțiuni de promovare a imaginii școlii, realizarea de serbări, carnavaluri,	Fundamentarea proiectului de buget pentru anul 2023 și susținerea lui în ședința Consiliul Local pentru aprobare.	-	-	Director Admin. Financiar	Ianuarie 2023	Director, admin. financiar	Proiectul de buget	Aprobare 80% din sumele solicitate pentru investiții, în afara celor ce revin de drept unității conform costului standard/elev

Obiective specifice	Activitate	Resurse			Termen	Responsabilități	Evaluare	Indicatori de performanță
		financiare	materiale	umane				
tombole	Atragerea cât mai multor surse de finanțare nerambursabile, în special sporirea resurselor bugetare ale Asociației „Împreună pentru Școala Sf. Gheorghe”, ca prim-sponsor al școlii	Buget local, resurse extrabugetare – donații/sponsorizări		Cadrele didactice, Consiliul reprezentativ al părinților, comunitatea locală	Iunie 2023	Director, director adjunct, admin. financiar	Dezvoltarea relației școlă-familie	70% dintre părinți se implică activ în cadrul Asociației „Împreună pentru Școala Sf. Gheorghe”
	Participarea la parteneriate și proiecte finanțate din alte surse (Fondul Social European, POCU, Erasmus+, fondurile norvegiene, etc.).	Fonduri europene	-	-	Permanent	Director, director adjunct, Coordonatorul de proiecte și programe educative	Depunerea candidaturii	1 proiect implementat /în curs de implementare/an școlar
	Scrierea unui proiect în vederea obținerii de fonduri PNRR pentru digitalizarea școlii (laptop pentru fiecare cadru didactic, tabletă pentru fiecare elev, sistem video-conferință, tablă inteligentă în fiecare sală de clasă)	PNRR	Produse de birotică		Septembrie 2022	Director, director adjunct, firmă de consultanță	Depunerea candidaturii	1 proiect finanțat
4. Realizarea unor relații de parteneriat cu diferite unități de învățământ din județ	Asigurarea stării de bine a elevilor și promovarea unui stil de viață sănătos (educația pentru sănătate, educația civică,	Cheltuieli întreținere și funcționare	Baza materială a școlii	Director, director adjunct, cadre didactice	Permanent	Director, director adjunct, CEAC	Chestionare elevi	70% dintre beneficiari mulțumiți

Obiective specifice	Activitate	Resurse			Termen	Responsa bilități	Evaluare	Indicatori de performanță
		financiare	materiale	umane				
	cultural-artistică, științifică, ecologică și educația prin sport)							
	Elaborarea ofertei educaționale în concordanță cu nevoile comunității și cu aspirațiile elevilor, ca urmare a unei reale analize de nevoi	-	Produse de birotică	Învățătorii, profesorii-diriginți	Permanent	Director, director adjunct, Comisia pt. curriculum	Feed-back părinți/elevi: creșterea atractivității ofertei extrașcolare, creșterea motivației pentru învățare, îmbunătățirea rezultatelor școlare	Oferta educațională corespunzătoare nevoilor comunității și aspirațiilor elevilor
	Realizarea unui parteneriat activ școală-părinți-comunitate locală și participarea tuturor la diferite activități ale școlii.	-	Baza materială a școlii	Întreg personalul școlii, părinții elevilor și comunitatea locală	Permanent	Directori, CP, CRP	Gradul de implicare a personalului școlii, a părinților și a comunități locale	Desfășurarea a cel puțin două activități/ an școlar 60% părinți implicați în „viața” școlii

În elaborarea prezentului Proiect de Dezvoltare Instituțională, au fost consultați:

- cadrele didactice în vederea stabilirii priorităților strategice care trebuie urmărite pentru realizarea misiunii pe care școala și-a asumat-o;
- reprezentanți ai părinților pentru a determina așteptările acestora și modul în care au fost atinse până acum; au fost reținute aspecte pe care părinții doresc să le ameliorăm și să le dezvoltăm în etapele următoare.

Implementarea proiectului se bazează pe realitatea școlii la începutul anului școlar, pe informațiile obținute din rapoartele responsabililor de comisii, din informații provenite de la cadre didactice, din literatura de specialitate în management educațional. Pentru realizarea obiectivelor propuse se cere o bună orientare și mobilizare a resurselor umane și material-financiare, dar pot

apărea și condiționări externe favorabile sau nefavorabile, neanticipate, conjuncturale. Directorul școlii este răspunzător de realizarea obiectivelor din PDI și are datoria de a stabili direcțiile de acțiune și de a interveni cu măsuri de optimizare a acestora.

Planurile operaționale vor fi **monitorizate** de Comisia de evaluare și asigurare a calității (CEAC). Membrii comisiilor metodice își vor evalua activitatea, în orizontul sarcinilor care le revin din planurile operaționale. Concluziile reieșite din evaluarea realizată la nivelul comisiilor vor fi incluse în Raportul anual privind starea învățământului din școala noastră și se vor stabili măsuri corective și ameliorative. Consiliile profesoriale de la sfârșitul anului școlar vor analiza gradul de atingere a obiectivelor din planurile operaționale asociate anului școlar încheiat.

Monitorizarea se va face pe domenii funcționale, urmărind modificările în implementarea activităților sau dacă planul de lucru trebuie modificat.

Modalități de evaluare: chestionare, fișe de evaluare, rapoarte scrise, ședințe periodice, ghiduri de bune practici, situații statistice, evaluare externă.